

**ORGANISME NATIONAL OEUVRANT DANS LE DOMAINE DU DEVELOPPEMENT LOCAL
RECRUTE:**

UN(e) COORDONATEUR LOGISTIQUE ET PASSATION DE MARCHÉ

Réf : 01 – CLPM

Missions et responsabilités liées au poste :

Sous la supervision direct Directeur du Patrimoine et des Ressources, le/la CLPM est appelé à veiller sur la qualité et la bonne gouvernance des services logistique et passation de marché :

- Conduire le processus de passation de marché ;
- Elaborer et mettre en œuvre le Plan de Passation des Marchés (PPM) ;
- Veiller à la qualité et au respect des délais et procédures en matière d'engagement, d'exécution et de paiement des marchés
- Veiller à la conformité et à la qualité des biens et services fournis par les prestataires et fournisseurs ;
- Veiller au système de classement et d'archivage des dossiers de passation de marché ;
- Veiller à l'organisation, à l'hygiène, à la sécurité, des lieux de stockage ;
- Conduire et mettre en œuvre le système de gestion des stocks et en assurer la fiabilité des données ;
- Veiller à l'utilisation rationnelle des matériels et des mobiliers de bureau.

Qualifications et compétences minimum requises :

- Disposer au minimum d'un diplôme d'études universitaires ou supérieures (BAC +5) ;
- Au moins cinq années d'expériences professionnelles dans la gestion de projets de développement financés par des bailleurs de fonds;
- Etre apte à travailler dans un environnement sous pression,
- Moins de 45 ans
- Maîtrise du pack office et internet.
- Une forte capacité de communication et rédactionnelle
- Bon niveau de français et d'anglais requis.

Qualifications personnelles indispensables pour occuper ce poste :

- Rigueur, sens de l'organisation, bonne communication, intégrité, bonnes capacités relationnelles.

Poste basé à : Antananarivo

Lieu de recrutement : Antananarivo

Prise de service : Mois de janvier 2021

Si vous êtes intéressés par ce poste, veuillez déposer votre candidature (Lettre de motivation manuscrite, Photocopies certifiés des diplômes, CV avec 2 références, prétention salariale, contact rapide et copie des diplômes) par mail : recrutement@saf-fjkm.org , **au plus tard le 21 décembre 2020 à 12h 00.**

Nb : seuls les candidats pré sélectionnés seront convoqués par téléphone en vue d'entretien et d'interviews